



Responsable de la bibliothèque municipale Emploi permanent disponible au 1^{er} mars 2025

Positionnement : Directeur Général des Services → Directeur des Affaires Culturelles □
Responsable de la Bibliothèque

Grade : Assistant de conservation (cat B) ou Adjoint du patrimoine (Cat C)

Temps de travail : 35h00 du mardi au samedi inclus

Horaires de travail : à définir

Poste à pourvoir : Au 1^{er} mars 2025

Date limite des candidatures : 15 janvier 2025

Mission principale, raison d'être ou finalité du poste

La ville du Lavandou recherche son responsable de bibliothèque dans le cadre de la création de la future bibliothèque municipale.

Sous l'autorité du Directeur des Affaires Culturelles, le responsable a la charge de la mise en œuvre, de l'organisation et du suivi du projet de création de la bibliothèque municipale.

Après l'ouverture au public, le responsable a la charge du fonctionnement de la structure dans son ensemble (accueil du public, gestion des collections et animation de la structure).

Missions et activités du poste

Fonctionnement de la bibliothèque

- * Accueil des publics : prêt/retour, inscriptions, renseignement et conseil, rangement,
- * Gestion des collections (participation à aux acquisitions, catalogage, gestion des stocks)
- * Participation à la dynamique générale du service culturel, en étant force de proposition pour l'élaboration d'une offre culturelle commune et cohérente en lien avec la direction et les élus,
- * Animation de la bibliothèque,
- * Médiation auprès de différents publics (accueils de classes, crèches et centres de loisirs, séniors),
- * Associer et fédérer les bénévoles qui souhaitent s'investir dans la structure,
- * Elaboration et mise en place d'animations autour du livre.

Communication

- * Participation à l'élaboration (conception et mise en page), à la diffusion et à la mise à jour de supports de communication : programmes, brochures, affiches, newsletters...
- * Participation à l'animation des réseaux sociaux de la bibliothèque.

Savoirs :

Intérêt et disponibilité pour l'accueil des usagers et le service public
Bonne culture générale et curiosité pour l'actualité culturelle et littéraire,
Connaissance du circuit du livre, de l'offre éditoriale adulte et jeunesse,
Conscience du rôle de vecteur social et culturel des bibliothèques,
Intérêt pour les différents supports culturels et leur valorisation afin de promouvoir la culture,
Aptitude à travailler en équipe.

Qualités relationnelles/savoir être

- Rigueur
- Autonomie
- Aptitudes relationnelles
- Technique d'animation

Rémunération :

Traitement de base + IFSE + CIA pour les agents titulaires

Contractuel : 1700 à 2200 euros nets selon profil

Comment candidater ?

Candidatures à envoyer au service ressources humaines (grh@le-lavandou.fr)

CV

Lettre de motivation

Arrêté de dernière situation administrative pour les agents titulaires